|  |  |
| --- | --- |
| РАССМОТРЕНО Педагогическим советом (протокол №3 от 26.03.2024 г. | УТВЕРЖДЕНОПриказом МАОУ «Лицей №52»№181 от 28.03.2024 г. |

**Положение**

**об организации получения образования**

**в форме семейного образования и самообразования**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основе  федерального закона № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст.17, 34,35,43,44,63), Письма Министерства образования и науки РФ от 15.11.2013 № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме», «Методических рекомендаций по организации получения образования в форме семейного образования и самообразования» (приложение к приказу комитета по образованию города Барнаула от 15.10.2013 № 1315 – осн), Устава МАОУ «Лицей № 52» (далее – Учреждения).

1.2. Общее образование может быть получено в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося данной формы получения образования учитывается мнение ребенка.

1.3. Получение образования в форме семейного образования или самообразования предполагает самостоятельное изучение общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с последующей промежуточной и/или государственной итоговой аттестацией экстерном в образовательной организации.

1.4. Экстерны - лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

1.5. Взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации не производится.

1.6. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения (приказ) о прохождении промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

1.7. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся. Для проведения промежуточной аттестации издается приказ директора, утверждающий график прохождения аттестации, состав предметной комиссии, обязанности ответственных лиц. Формы проведения экзаменов и экзаменационный материал рассматривается на заседаниях методических объединений, протоколы заседаний предоставляются в учебную часть.

1.8. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. В случае непрохождения промежуточной аттестации по уважительной причине издается приказ о продлении сроков промежуточной аттестации.

1.9. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся образования в форме семейного образования или самообразования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

1.10. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам в течение двух месяцев, и не более двух раз в течение четырех месяцев с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз организацией создается комиссия.

1.11. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в очной форме в любой образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию по выбору родителей (законных представителей).

1.12. Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с действующим Порядком проведения государственной итоговой аттестации выпускников IX и XI классов образовательных организаций Российской Федерации.

1.13. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

**2. Порядок получения общего образования в форме семейного образования или самообразования**

2.1. Уведомление о получении общего образования в форме семейного образования или самообразования подается в комитет по образованию города совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина.

2.2. Заявление о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна подается руководителю образовательной организации, выбранной родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося либо совершеннолетним гражданином, лично (приложение 1).

2.3. Вместе с заявлением о прохождении государственной итоговой аттестации представляются документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка о промежуточной аттестации; документ об основном общем образовании).

2.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации подаются родителями (законным представителем) не менее чем за два месяца до начала аттестации. Не менее чем за две недели издается приказ директора, где определяются сроки, формы, перечень предметов для прохождения промежуточной аттестации.

2.5. Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации в 9, 11 классах не может быть менее трех месяцев до ее начала.

2.6. При приеме заявления о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна образовательная организация обязана ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с настоящим Положением, уставом организации, Положением о государственной итоговой аттестации выпускников IX и XI классов образовательных организаций Российской Федерации, программами учебных предметов.

**3. Аттестация экстернов**

3.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются образовательной организацией и утверждаются приказом директора (см. пункты 1.6. – 1.11. настоящего положения)

3.2. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников IX и ХI классов образовательных организаций Российской Федерации.

3.3. Выбор иностранного языка осуществляется экстерном и указывается в заявлении о зачислении.

3.4. Промежуточная и государственная итоговая аттестации могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.5. Промежуточная и государственная итоговая аттестации экстернов отражаются в протоколах экзаменов с пометкой «семейное образование», «самообразование», которые подписываются членами экзаменационной комиссии.

3.6. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме (приложение 2).

3.7. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.

**4. Делопроизводство**

4.1. Документация по семейному образованию и самообразованию выделяется в отдельное делопроизводство.

4.2. Зачисление, отчисление, допуск экстернов к государственной итоговой аттестации оформляется приказом по организации.

4.3. На протоколах промежуточной аттестации экстернов делается пометка «семейное образование», «самообразование».

4.4. В документах государственного образца об основном общем, среднем общем образовании запись «экстерн» не делается.

**5. Личное дело экстерна**

5.1. Перечень документов личного дела экстерна:

- заявление о зачислении для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;

- справка о промежуточной аттестации (при наличии);

- аттестат об основном общем образовании (при наличии);

- справка о предварительной аттестации, проведенной для установления уровня усвоения программ (по необходимости);

- приказ о зачислении для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;

- приказ об организации и проведении промежуточной аттестации, включающий график экзаменов в рамках промежуточной аттестации;

- приказ о допуске к государственной итоговой аттестации.

**5. Заключительные положения**

5.1. Данное положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно до внесения изменений в действующее законодательство.

Приложение 1

Директору МАОУ «Лицей №52»

Т.В.Пономаревой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО родителя/законного представителя),

проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

контактный телефон:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

 Прошу зачислить для прохождения промежуточной аттестации моего(ю) сына (дочь) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. (подается за два месяца до начала итоговой аттестации).

ОЗНАКОМЛЕН(А):

с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 3,11,17,33,34,44,53,57,58,59,61, 63), Уставом лицея, образовательной программой

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г./\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Согласно ФЗ от 27.07.2006 г. №152-ФЗ даю свое согласие на обработку персональных данных моего ребенка любым не запрещающим законом способом в соответствии с Уставом учреждения.

Перечень прилагаемых документов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

### Муниципальное автономное

###  Общеобразовательное учреждение

### «Лицей №52» г.Барнаул

Октябрьского района г. Барнаула

656023, г.Барнаул, ул.Тимуровская, 33

тел. 8 (3852) 56-64-01, 8 (3852) 56-64-02

факс. 8 (3852) 56-64-04

e-mail: litsey52@bk.ru

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г № \_\_\_\_\_

Справка о промежуточной аттестации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество)

в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении

«Лицей №52» прошел промежуточную аттестацию в 20\_\_-20\_\_ учебном году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п\п | Наименование учебных предметов | Полугодие, класс, полный курс предмета | Оценка |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ переведен в \_\_\_\_\_\_\_\_\_ класс.

(Фамилия, имя, отчество)

Директор МАОУ «Лицей №52» Т.В.Пономарева

«\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г.