Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

«Лицей №52» имени Ф. Э. Дзержинского

г. Барнаул

ПРИКАЗ

от 24.01.2025 № 38а - осн

Об организации и проведении мониторинга качества подготовки обучающихся МАОУ «Лицей №52» в форме всероссийских проверочных работ в 2025 году.

На основании приказа Рособрнадзора от 13.05.2024 № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального o6щero, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году»;

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в проведении ВПР учащимся 4, 5, 6, 7, 8, 10 классов.
2. Утвердить расписание проведения ВПР в 4 –8, 10 классах (Приложение 1).
3. Провести ВПР в штатном режиме на 2-3 уроках первой смены и 2-3 уроках второй смены.
4. Утвердить новую редакцию ПОЛОЖЕНИЯ об организации и проведении ВПР в МАОУ «Лицей №52».
5. Назначить школьным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР в МАОУ «Лицей №52» руководителя СП Шульмину А.П. Шульминой А.П.:

5.1. организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2025 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР.

5.2. получить доступ в личный кабинет федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО), заполнить расписание проведения ВПР в 4 – 8, 10 классах в личном кабинете на сайте ФИС ОКО.

5.3. организовать проверку работ участников ВПР;

5.4. организовать на заседаниях ШМО детальный анализ полученных результатов, в том числе анализ соответствия результатов ВПР и текущей успеваемости обучающихся.

5.5. в соответствии с порядком ВПР организовать проведение работ на уроках и назначить организаторами ВПР в аудиториях педагогов, которые должны проводить уроки по расписанию.

1. Назначить техническим специалистом по сопровождению проведения ВПР системного администратора Стародубцева С.С.

Техническому специалисту Стародубцеву С. С.:

* 1. оказывать профильную помощь школьному координатору, учителям предметникам во время организации и проведения ВПР;
  2. выставить изменения в расписании в электронном журнале согласно расписания ВПР;
  3. своевременно размещать нормативные правовые и распорядительные документы, регламентирующие проведение ВПР на официальном сайте МАОУ «Лицей №52».
  4. разместить на официальном сайте МАОУ «Лицей №52» расписание проведения ВПР в 4 – 10 классах до 11.02.2025,
  5. разместить новую редакцию ПОЛОЖЕНИЯ об организации и проведении ВПР в МАОУ «Лицей №52» до 11.02.2025.
  6. организовать видеонаблюдение в аудиториях, выделенных для проведения ВПР и обеспечить техническую поддержку процедуры проведения ВПР в соответствии с техническими требованиями.
  7. обеспечить сохранность видеоматериалов ВПР в соответствии с Порядком проведения ВПР.

1. Утвердить список экспертов по проверке ВПР (приложение 2).
2. Экспертам по проверке работ ВПР:

8.1 осуществлять проверку ответов участников ВПР по соответствующему предмету в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от школьного координатора, в течение двух последующих дней после дня проведения.

1. Назначить руководителями экспертной группы по предметам при проведении ВПР по биологии, географии, химии, физике, информатике руководителя МО ЕНД Овчинникову В.Ю., по истории и обществознанию учителя истории Колесникову О.О., по математике учителя математики Котову О.Ю., по русскому языку и литературе руководителя СП Худечко Ю.В., по английскому языку – руководителя МО иностранных языков Рубель Е.В., в начальной школе ответственным руководителем экспертной группы по предметам русский язык, окружающий мир, литературное чтение, математика – назначить руководителя МО начальных классов Емельянову С.В..
2. Руководителям экспертных групп обеспечить внесение результатов ВПР в таблицу, загрузку результатов на сайт совместно с техническим специалистом Стародубцевым С.С., передачу скрина загруженного протокола ответственному за проведение ВПР согласно установленным срокам федеральным координатором.
3. Классным руководителям 4, 5-8, 10 классов:
   1. проинформировать родителей о ходе подготовки и расписании проведения ВПР в 4-10 классах до 1.04.2025
   2. Классным руководителям 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х, 10-х классов ознакомить родителей с нормативными правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР, с информацией о сроках и графике проведения ВПР. Листы ознакомления (форма Приложение №3) сдать ответственному за организацию и проведение ВПР в лицее руководителю СП Шульминой А.П. до 1.04.2025.
   3. разместить информацию о ходе ВПР в классных уголках до 1.03.2025
   4. своевременно информировать участников ВПР и родителей (законных представителей) с результатами ВПР;
   5. обеспечить участие учащихся в ВПР, в день проведения ВПР по предмету сдать список отсутствующих на ВПР с указанием причины. (Приложение №4).
4. Педагогам предметникам, по предметам, участвующим в ВПР:

выполнить корректирующие мероприятия в рабочих программах, учитывая расписания ВПР, в 4, 5 –8, 10 классах в МАОУ «Лицей №52» выставить тему урока «Всероссийская проверочная работа» в срок 2 дня со дня проведения ВПР;

* 1. внести изменения в графиках контрольных работ, во избежание дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР, учитывая расписание ВПР в 4 –10 классах в МАОУ «Лицей №52»

до 1.04.2025

* 1. провести детальный анализ результатов ВПР по своему предмету в течение недели после объявления результатов ВПР
  2. предоставить анализ результатов ВПР руководителю методического объединения.
  3. ознакомить учащихся с результатами ВПР;

12. Учителям предметникам, чей урок выпал из расписания из-за проведения ВПР, осуществить корректировку рабочих программ в АИС «Сетевой Город. Образование» в срок 2 дня со дня проведения ВПР.

13. Руководителям методических объединений предоставить анализ результатов ВПР по предметам в рамках своего МО через 2 недели после публикации результатов.

14. Назначить ответственными за проведение ВПР 4-х классах Емельянову С.В., руководителя ШкМО; в 5-х классах – Шмыкову П.А., учителя математики, в 6-х классах-Гарлик Г.А., учителя русского языка и литературы; в 7-х классах- Кузнецову Е.Л., учителя английского языка; в 8-х классах- Назаренко Е.В., учителя английского языка; в 10-х классах- Худечко Ю.В., руководителя СП.

1. Ответственным за проведение ВПР в параллелях обеспечить:

- информационно-разъяснительную работу с участниками ВПР лицея в рамках своей параллели по организации проведения ВПР;

- обеспечить соблюдение порядка и графика проведения ВПР в рамках своей параллели;

- обеспечить проведение инструктажа для всех категорий лиц, привлекаемых к проведению ВПР;

- организовать распределение кодов участников ВПР в пределах своей параллели

- подготовить необходимые материалы для проведения ВПР в соответствии с Порядком проведения ВПР в своей параллели,

- осуществить сбор работ по окончании ВПР и передачу их в секретариат.

16. В соответствии с рекомендованными Рособрнадзором периодами проведения ВПР Всероссийские проверочные работы в 4-8, 10 классах провести в штатном режиме в следующие сроки (см.Приложение1) и выделить для проведения ВПР:

- в 4 классах (121 обучающихся) следующие помещения: 4а- 25кабинет; 4б- 24 кабинет 4в-22 кабинет, 4г-27 кабинет;

- в 5 классах (118 обучающихся) следующие кабинеты: 5а-33кабинет,5б-34 кабинет,5в-35 кабинет,5г-36 кабинет;

- в 6 классах (118 обучающихся) следующие кабинеты: 6а- 33 кабинет, 6б-34 кабинет, 6в-35 кабинет, 6г-36 кабинет;

-в 7 классах (118 обучающихся) следующие кабинеты: 7а- 33 кабинет, 7б-34 кабинет, 7в-35 кабинет, 7г-36 кабинет;

- в 8 классах (97обучающихся) следующие кабинеты: 8а- 33 кабинет, 8б-34 кабинет, 8в-35 кабинет, 8г-36 кабинет;

- 10 классах (39 обучающихся) следующие кабинеты: 10а-37 кабинет, 10б- 38 кабинет.

16. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

– проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

– получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах материалы для проведения проверочной работы;

– выдать комплекты проверочных работ участникам;

– обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

– заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР.

17. Назначить ответственными за соблюдение порядка и тишины в коридорах, рекреациях лицея дежурных учителей.

18. Всем учителям-предметникам, задействованным в проведении ВПР, ознакомиться с размещенными на сайте ФГБУ «Федеральный институт оценки качества образования» методическими рекомендациями и образцами, и описаниями проверочных работ для проведения ВПР в 2025 году (<https://4vpr.ru/o/578-vse-demoversii-vpr-2025html>. <https://fioco.ru/obraztsi_i_opisaniya_vpr_2025>).

19. Диспетчеру Барейшей Е.М. составить расписание занятий с учетом графика ВПР.

20. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «Лицей №52» Т.В. Пономарева

Ознакомлены:

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

Утверждено приказом МАОУ «Лицей №52»

№ 38а - осн о 24.01.2025г

Расписание проведения ВПР в 4, 5-8, 10 классах

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата проведения | Начало работы | Участники | Предмет |
| 15.04.2025 | 2 урок | 10аб | Русский язык |
| 17.04.2025 | 2 урок | 10аб | Математика |
| 21.04.2025 | 2 урок | 10аб | История/ обществознание/ литература/ английский язык |
| 22.04.2025 | 2 урок | 10аб | География, биология, химия, физика (с углубленным изучением): |
| 21.04.2025 | 2 урок | 8абвг класс | Русский язык |
| 22.04.2025 | 2 урок | 8абвг класс | Математика |
| 23.04.2025 | 2 урок | 8абвг класс | История/ обществознание/ литература/ английский язык |
| 24.04.2025 | 2 урок | 8абвг класс | География, биология, химия, физика, информатика |
| 16.04.2025 | 2 урок | 7абвг класс | Русский язык |
| 22.04.2025 | 2 урок | 7абвг класс | Математика |
| 23.04.2025 | 2 урок | 7абвг класс | История/ обществознание/ литература/ английский язык |
| 24.04.2025 | 2 урок | 7абвг класс | География, биология, физика, информатика |
| 14.04.2025 | 2 урок | 6абвг класс | Русский язык |
| 15.04.2025 | 2 урок | 6абвг класс | Математика |
| 16.04.2025 | 2 урок | 6абвг класс | История/ обществознание/ литература/ английский язык |
| 17.04.2025 | 2 урок | 6абвг класс | География/ биология |
| 11.04.2025 | 2 урок | 5абвг класс | Русский язык |
| 15.04.2025 | 2 урок | 5абвг класс | Математика |
| 17.04.2025 | 2 урок | 5абвг класс | История/ литература/ английский язык |
| 18.042025 | 2 урок | 5абвг класс | География/ биология |
| 14.04.2025 | 2 урок | 4абвг класс | Русский язык |
| 15.04.2025 | 2 урок | 4абвг класс | Математика |
| 16.04.2025 | 2 урок | 4абвг класс | Окружающий мир/литературное чтение/английский язык |

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

Утверждено приказом МАОУ «Лицей №52»

№ 38а - осн о 24.01.2025г

Список экспертов по проверке ВПР в 4, 5-8, 10 классах

1.Назначить экспертами по проверке ВПР по русскому языку и литературе: Гарлик Г.А., Ворожцову М.Н., Михееву О.Н., Худечко Ю.В., Соболеву М.А.. Руководителем экспертной группы назначить Худечко Ю.В.. Группе действовать в соответствии с Порядком проведения ВПР.

2. Назначить экспертами по проверке ВПР по математике: Котову О.Ю., Шмыкова П.А., Липатникова К.В., Шайдорову А.С., Уварову Р.Д. Руководителем экспертной группы назначить Котову О.Ю.. Группе действовать в соответствии с Порядком проведения ВПР.

3.Назначить экспертами по проверке ВПР по истории и обществознанию: Колесникову О.О., Чуваева Н.А., Дымову Е.Е., Худечко Ю.В., Борисова И.В. Руководителем экспертной группы назначить Колесникову О.О. Группе действовать в соответствии с Порядком проведения ВПР.

4. Назначить экспертами по проверке ВПР по биологии, химии, географии, физике и информатике: Овчинникову В.Ю., Шульмину А.П., Бахарева В.Ю., Стародубцева С.С., Барейшую Е.М. Назначить руководителем группы Овчинникову В.Ю. Группе действовать в соответствии с Порядком проведения ВПР.

5. Назначить экспертами по проверке ВПР в 4 классах: Емельянову С.В., Тумашову М.В., Тангривердиеву Т.П., Шаргаеву М.Н. Назначить руководителем группы Емельянову С.В. Группе действовать в соответствии с Порядком проведения ВПР.

6. Назначить экспертами по проверке ВПР в 4, 5, 6, 7, 8, 10 классах по английскому языку Рубель Е.В., Кузнецову Е.Л., Зуйкову А.О., Назаренко Е.В., Михееву Я.А.

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ГРАФИКОМ**

**ПРОВЕДЕНИЯ ВСЕРОССИЙСКИХ ПРОВЕРОЧНЫХ РАБОТ**

**(впечатать график своего класса)**

Ознакомиться с **нормативными правовыми и распорядительными документами, регламентирующими проведение ВПР** можно на сайте лицея: меню-ВПР.

Ознакомлены («О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся Лицея в форме всероссийских проверочных работ»):

ФИО учащегося\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Класс \_\_\_\_\_\_\_\_

Ознакомлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО родителей)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ №4

**Список отсутсвующих \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_класса**

**На ВПР по***\_(Предмет)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Классный руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | ФИО обучающегося | Причина |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

5а

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ФИО** | **код** | **отсутствующие** | | | | |
| История  15.04 | География  11.04 | … | … | …. |
| Иванов Иван Иванович | 5001 | Б |  |  |  |  |
| … | .. |  |  |  |  |  |
| .. | .. |  |  |  |  |  |
| Итого были | | *24* | *25* |  |  |  |
| Предметы **на которых были впр** | | *Русский*  *биология* | *Биология* |  |  |  |